

Принято на заседании
педагогического Совета школы
Протокол № 4 от 11 мая 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:



МБУ ДО «Хилокская ДХШ»

З.В. Ронис

Приказ № 22 от 11 мая 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приёма, зачисления и отчисления учащихся

в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Хилокская детская художественная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует общий порядок приёма, зачисления и отчисления учащихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образовательного «Хилокская детская художественная школа» (далее - Учреждение).

1.2. Данное положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование и всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан в муниципальных услугах по дополнительному образованию.

1.3. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993г.);

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».

- Уставом МБУ ДО «Хилокская детская художественная школа», утверждённым постановлением администрации муниципального района «Хилокский район» от 23.12.2011 № 658 «Об утверждении устава муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Хилокская детская художественная школа» в новой редакции, а также изменениями и дополнениями к нему, утвержденными постановлением № 336 от 18 июля 2013 года.

2. Организация порядка приёма учащихся.

2.1. Приём учащихся в Учреждение осуществляется в возрасте до 18 лет.

2.2. Основанием приёма в Учреждение является заявление родителей (законных представителей) учащихся по установленной форме.

2.3. Приём заявлений родителей (законных представителей) учащихся (далее - заявление) в Учреждение осуществляется до 10 сентября.

2.4. Заявление регистрируется в журнале приёма заявлений. К заявлению прилагаются следующие документы:

- а) медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка
- б) копия свидетельства о рождении.

2.5. Родителей (законных представителей) при приеме учащихся в Учреждение знакомят с лицензией на право ведения образовательной деятельности, с соответствующей дополнительной образовательной программой, уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Факт ознакомления закрепляется подписью родителей (законных представителей) в заявлении о приеме.

2.6. Зачисление учащихся в Учреждение оформляется приказом директора и доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.7. Руководитель Учреждения может отказать родителям (законным представителям) в приеме учащихся в случаях, если:

- несоответствие возраста ребенка условиям предоставления услуги;
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка если имеются противопоказания.
- отсутствие у ребенка необходимых для освоения соответствующей образовательной программы творческих способностей и физических данных;
- отсутствие или несоответствие документов, предусмотренных пунктом 2.4.

2.8. Зачисление учащихся в Учреждение осуществляется на добровольной основе, в соответствии с пожеланиями ребенка, с учетом состояния его здоровья, а также при наличии мест в учебной группе. Прием в Учреждение на конкурсной основе осуществляется только в предпрофессиональные классы.

2.9. Количество групп в Учреждении определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и соответствующих условий.

3. Порядок и основания отчисления (выбытия) учащихся

3.1. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательное Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случае его ликвидации.

3.2. Отчисление учащихся оформляется приказом директора Учреждения по окончании срока освоения дополнительной образовательной программы или по заявлению родителей (законных представителей) об отчислении.

3.3. Отчисление учащихся из Учреждения фиксируется в журнале учета работы преподавателя дополнительного образования.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. Заключительные положения

4.1. Спорные вопросы по приёму и выбытию учащихся, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией регулируется уставом Учреждения.